

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 144

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun lukuvuoden 2027-2028, 2028-2029 ja 2029-2030 työ- ja loma-ajat (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6127/12.01.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Viskari Kirsi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420 ja opintoasiainpäällikkö Raija Möttönen, puh. 050 344 2484, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Kati Selkämaa, puh. 040 707 3238, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen seudun ammattiopiston lukuvuosien 2027–2028, 2028–2029 ja 2029–2030 työ- ja loma-ajat ovat:

Lukuvuosi 1.8.2027–31.7.2028:

syyslukukausi 1.8.2027–22.12.2027

syysloma 18.10.2027–24.10.2027 (viikko 42/2027)

joululoma 23.12.2027–9.1.2028

kevtlulukukausi 10.1.2028–3.6.2028

talviloma 28.2.2028–5.3.2028 (viikko 9/2028)

kesälukukausi 5.6.2028–31.7.2028

Aloittavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 4.8.2027.

Jatkavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 9.8.2027.

Lukuvuosi 1.8.2028–31.7.2029:

syyslukukausi 1.8.2028–22.12.2028

syysloma 16.10.2028–22.10.2028 (viikko 42/2028)

joululoma 23.12.2028–7.1.2029

kevtlulukukausi 8.1.2029–2.6.2029

talviloma 26.2.2029–4.3.2029 (viikko 9/2029)

kesälukukausi 4.6.2029–31.7.2029

Aloittavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 3.8.2028.

Jatkavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 7.8.2028.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lukuvuosi 1.8.2029–31.7.2030

syyslukukausi 1.8.2029–22.12.2029

syysloma 15.10.2029–21.10.2029 (viikko 42/2029)

joululoma 23.12.2029–6.1.2030

kevätlukukausi: 7.1.2030–1.6.2030

talviloma 25.2.2030–3.3.2030 (viikko 9/2030)

kesälukukausi 3.6.2030–31.7.2030

Aloittavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 6.8.2029.
Jatkavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 8.8.2029.

Perustelut

Elinvoima- ja osaamislautakunta koulutuksen järjestäjänä päättää ammatillisen koulutuksen työ- ja loma-ajoista (hallintosääntö 20 §).

Ammatillisesta koulutuksesta annettuun lakiin ja lukiolakiin ei sisälly säännöksiä lukuvuodesta, lukukausista eikä työpäivien määrästä. Opetusalan henkilöstön siirryttyä 1.1.2019 alkaen vuosityöaikaan, ei myöskään työ- ja virkaehtosopimuksissa ole erityisiä määräyksiä työpäivistä. Työ- ja loma-aikojen suunnittelussa on huomioitu mm. opiskelijoiden opintotuki ja koulumatkatuki, opettajien vapaajaksojen sijoittaminen sekä nelijaksojärjestelmä.

Opintotukilain (65/1994) mukainen lukuvuosi on ajalla 1.8.–31.7., syyslukukausi ajalla 1.8.–31.12. ja kevätlukukausi ajalla 1.1.–31.7. Opiskelija on oikeutettu saamaan opintotukea kymmenenä kuukautena vuodessa. Tukikuukaudet ovat elo–toukokuu. Opintotukea voi hakea lyhyemmäksi ajaksi tai pidemmäksi ajaksi, jos opiskelija opiskelee myös kesällä. Opintotukea voi saada opintojen ensimmäisen vuoden aloituskuukaudelta ja viimeisen vuoden päättymiskuukaudelta, jos kuukaudessa on vähintään 18 opiskeluaikaan kuuluvaa päivää. Täysimääräisen koulumatkatuen voi saada, jos opiskelijalla on 15 matkapäivää tai enemmän kalenterikuukaudessa. Koulumatkatuki on puolet täysimääräisestä tuesta, jos opiskelijalla on 10–14 matkapäivää kalenterikuukaudessa.

Ylioppilastutkintolautakunta antaa määräyksen kevään tutkintotodistuksen päiväyksestä (on yleensä viikon 22 viimeinen arkipäivä) ja syksyllä todistuksen päivämäärä ajoittuu marraskuun 25. päivän tienoille.

Nykyisen ammatillisen koulutuksen lainsäädännön mukaisesti lukuvuoden alkamis- ja päättymispäivillä tai loma-ajoilla ei ole merkitystä opiskelijan opintojen kannalta, sillä jokaiselle opiskelijalle laaditaan henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma ja opiskelijan valmistuminen ja opintojen eteneminen riippuvat hänen valitsemastaan polusta. Työ- ja loma-ajoissa on kuitenkin hyvä ottaa huomioon lukiokoulutuksen kanssa tehtävä yhteistyö.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ammatillisen koulutuksen opiskelijoiden työ- ja loma-ajoiksi lukuvuosille 2027–2028, 2028–2029 ja 2029–2020 esitetään seuraavaa:

Lukuvuosi 1.8.2027–31.7.2028:

syyslukukausi 1.8.2027–22.12.2027

syysloma 18.10.2027–24.10.2027 (viikko 42/2027)

joululoma 23.12.2027–9.1.2028

kevtlulukukausi 10.1.2028–3.6.2028

talviloma 28.2.2028–5.3.2028 (viikko 9/2028)

kesälukukausi 5.6.2028–31.7.2028

Aloittavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 4.8.2027.

Jatkavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 9.8.2027.

Lukuvuosi 1.8.2028–31.7.2029:

syyslukukausi 1.8.2028–22.12.2028

syysloma 16.10.2028–22.10.2028 (viikko 42/2028)

joululoma 23.12.2028–7.1.2029

kevtlulukukausi 8.1.2029–2.6.2029

talviloma 26.2.2029–4.3.2029 (viikko 9/2029)

kesälukukausi 4.6.2029–31.7.2029

Aloittavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 3.8.2028.

Jatkavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 7.8.2028.

Lukuvuosi 1.8.2029–31.7.2030

syyslukukausi 1.8.2029–22.12.2029

syysloma 15.10.2029–21.10.2029 (viikko 42/2029)

joululoma 23.12.2029–6.1.2030

kevtlulukukausi: 7.1.2030–1.6.2030

talviloma 25.2.2030–3.3.2030 (viikko 9/2030)

kesälukukausi 3.6.2030–31.7.2030

Aloittavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 6.8.2029.

Jatkavien opiskelijoiden syyslukukauden aloituspäivämäärä on 8.8.2029.

Tiedoksi

Tredu johtoryhmä (tredujohtoryhma@tampere.fi), Tredun koulutuspäälliköt (koulutuspaallikot@tampere.fi), Raija Möttönen, Satu Hyvärinen, Toimielinpalvelut

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 16.12.2025 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 17.12.2025.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

17.12.2025

Kati Selkämaa

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§144

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.